

Директор

МБОУ Лакедемоновской СОШ
Еремин Н.Д.



Приложение №1

**План работы комиссии по контролю за организацией и качеством
питания обучающихся МБОУ Лакедемоновская СОШ
на 2023-2024 учебный год**

Цели:

1. Постоянный мониторинг и выявление контингента детей из семей мобилизованных граждан, малообеспеченных семей, которые имеют право на бесплатное питание.
2. Обеспечение наиболее полного охвата горячим питанием учащихся школы.
3. Ведение разъяснительной работы о необходимости рационального и здорового питания.
4. Осуществление контроля за организацией процесса питания детей и качеством продукции, санитарным состоянием пищеблока (режим питания, соблюдение 10 дневного меню, соблюдение санитарных норм и правил).
5. Ведение общественного контроля за выполнением положений контракта, заключенного с ИП Атаян Р.А. на обслуживание.
6. Привлечение общественности (представителей родительского комитета, совета самоуправления школы) к работе комиссии. Организация системы ежедневного общественного контроля.

Задачи:

1. Провести совместно с классными руководителями и представителями родительского комитета тщательный анализ социального состава семей учащихся. Составить списки учащихся получающие бесплатное горячее питание за счет средств бюджета.
2. Организовать рациональную работу столовой, которая обеспечивала бы благоприятные условия для возможно большего охвата питанием учащихся.
3. Проводить разъяснительную работу с родителями о необходимости горячего питания детям. Привлекать к работе классных руководителей, специалистов.
4. Обеспечить санитарно-гигиеническую безопасность питания методом рейдов и проверок состояния пищеблока, выполнение графиков питания и дежурств по столовой.

План:

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Сроки выполнения	Форма подведения итогов
1.	Создание комиссии по организации и контролю питания учащихся в школе с включением в состав комиссии представителей родительского комитета, профсоюзной организации.	Директор Еремин Н.Д.	до 02.10.2023	Приказ по школе
2.	Проверка готовности пищеблока к новому учебному году	Директор Еремин Н.Д. завхоз Ефименко Н.И.	до 31.08.2023	Акт
3.	Ежедневный общественный контроль организации питания.	комиссия	ежедневно	Акт
4.	Ознакомление комиссии с действующими законами, нормативными документами и необходимой документацией по учету и организации питания в школе.	комиссия	до 02.10.2023	протокол
5.	Анализ контингента детей из семей мобилизованных граждан, малообеспеченных семей, которые имеют право на бесплатное питание.	Ответственный за организацию питания	сентябрь, январь	Справка классного руководителя
6.	Организация и проведение разъяснительной работы с обучающимися культуре питания в школе.	Председатель ПК	2 раза в год Согласно плану воспитательной работы	Справка классного руководителя
7.	Проверка наличия журналов, утверждённых СанПиН, качества их ведения	комиссия	1 раз в четверть	акт
8.	Проведение проверки, соответствия рациона питания 10-дневного меню, целевого использования продуктов.	комиссия	ежедневно	Бракеражный журнал
9.	Контроль и сверка с журналом присутствующих учащихся.	Отв. за организацию горячего питания	ежемесячно	табеля
10.	Организация и приведение разъяснительной работы с родителями по питанию учащихся.	Председатель ПК	2 раз в год. согласно плану пед.всеобуча	протокол
11.	Проверка ведения документации и ежемесячной отчетности по питанию.	Отв. за организацию горячего питания	1 раз в месяц	Накопительная ведомость,
12.	Своевременное формирование и подписание необходимых распоряжений и приказов по школе.	директор	По мере необходимости	протокол
13.	Контроль за соблюдением санитарного состояния столовой и пищеблока.	комиссия	ежедневно	Санитарный журнал состояния пищеблока, столовой